

Projektin luominen

Kirjaudu sisään luodaksesi projektin.

Löydät listan kaikista tuotteistamme klikkaamalla **Tuotteen valinta**. Vaihtoehtoisesti voit käyttää **Tuotteen haku** -toimintoa. Molemmat löydät heti SHL Talent Measurement logon alapuolelta.



- **Etsi haluamasi tuote** hakutoiminnon avulla. Voit myös rajata hakua toimialan, kielen tai tuotetyypin mukaan.
- **Kaikki hinnat ovat yksikköhintoja** eivätkä sisällä veroja. Verot lasketaan, lisätään ja näytetään automaattisesti maksettaessa.
- Saadaksesi lisätietoa tuotteista, klikkaa tuotteen nimeä.
- **Valitse tuotteesi** valitsemalla arvioinnin kielen ja klikkaa **Lisää Ostoskoriin**. Voit jatkaa tuotteiden valintaa tai siirtyä **Ostoskoriin**.
- **Ostoskorisi** sisältö näkyy sivun oikeassa reunassa, joten valitsemasi tuotteet ovat koko ajan näkyvissä.

Kun olet valinnut haluamasi tuotteet klikkaa **Siirry ostoskoriin** katsellaksesi valitsemiasi tuotteita. Voit **poistaa** tuotteet joita et enää tarvitse.

Voit myös ostaa Toimistopalvelun (hinta/ehdokas), jolloin toimistopalvelutiimimme tukee sinua projektissa.

Jos olet tyytyväinen valintoihisi, klikkaa **Jatka** lisätäksesi projektin tiedot.

Sinun täytyy:

- Lisätä projektin nimi
- Valita vertailuryhmät
- Määritellä ehdokkaiden viimeinen vastauspäivä
- Valita muistutusviestit
- Valita raporttien vastaanottajat.

Tämän prosessin aikana voit klikata  ikonia saadaksesi lisätietoa ja ohjeita.

Klikkaa **Jatka** lisätäksesi ehdokkaiden  tiedot ja muokataksesi projektin sähköposteja. Viimeinen sivu näyttää **Projektin yhteenvedon** ja **Loppusumman** (sis. Verot)

Tietojen muuttaminen projektin määrittelyn aikana

Jos haluat tehdä muutoksia projektiin tässä vaiheessa, klikkaa haluamaasi osiota ja päivitä tiedot. Huomaathan, että sinun tulee tehdä muutokset **ennen** maksamista.



Kun pyyntösi on vastaanotettu, järjestelmä luo arviointisi ja lähettää kutsuviestit ehdokkaille. Arviointia ei voi muuttaa enää tässä vaiheessa.

Sinun on mahdollista lisätä tuotteita olemassa olevaan projektiin jos haluat ehdokkaiden tekevän lisäarviointeja. Voit myös lisätä valitsemiisi tuotteisiin liittyviä raportteja – nämä raportit luodaan välittömästi jos ehdokkaasi on jo suorittanut arvioinnin.

Projektien hallinta

Mene kohtaan **OmaSHL** ja valitse **Omat Projektit**. Siellä voit:

- Seurata ehdokkaidesi edistymistä
- Päivittää hakijoiden tietoja (ennen kuin ehdokas on aloittanut arvioinnin)
- Uudelleenlähettää sähköposteja
- Päästä käsiksi tuloksiin ja raportteihin
- Lisätä ylimääräisiä tuotteita ja raportteja.
- Siirtää ehdokkaat valvottuun arviointiin
- Monistaa olemassa oleva tilaus lisätäksesi hakijoita.

Huomioithan, että sinun tai alaistesi tulee tilata ylimääräiset tuotteet ja raportit, SHL työntekijät eivät voi tehdä tilauksia järjestelmään puolestasi.



Päivittääksesi henkilökohtaisia tietojasi valitse **Oma Profiili**.

Saat ohjeita ja näet listan usein kysytyistä kysymyksistä menemällä [Self-Service Help](#) –sivulle.